

Nomor : 054/Penawaran/lbins/II/2017
Lamp : 1 (satu) berkas

Jakarta, 7 Februari 2017

Kepada Yth.
Direksi/Komisaris
BPR/BPRS Anggota Perbarindo
Di Tempat

Perihal : **2 (Two) Days Training
Pelatihan Penyusunan Laporan Tata Kelola (GCG)
Bagi Bank Perkreditan Rakyat (BPR)**

Dengan hormat,

Perkembangan industri perbankan dan keuangan di Indonesia yang semakin menjamur tentunya membentuk kesadaran yang semakin tinggi, perihal teknik tata kelola dan pengelolaan risiko yang diantisipasi akan muncul. Kegiatan perbankan dan keuangan tidak terlepas dari risiko yang dapat mengganggu kelangsungan kegiatan rutin, serta risiko dari karakteristik produk dan jasa perbankan/keuangan itu sendiri.

Semakin meluasnya pelayanan disertai peningkatan volume usaha Bank Perkreditan Rakyat (BPR), maka semakin meningkat pula risiko BPR sehingga mendorong kebutuhan terhadap penerapan tata kelola oleh BPR.

Merujuk pada POJK No.04/2015, Tata Kelola Yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) saat ini bukan hanya wajib diterapkan di bank-bank umum, namun juga menjadi wajib diterapkan di BPR. Implikasi dari penerapan ini adalah pembuatan laporan tata kelola yang harus disampaikan oleh BPR kepada *stake holder*-nya, salah satunya adalah *regulator*. Kewajiban ini akan menjadi poin yang cukup signifikan dalam perhitungan Tingkat Kesehatan (TKS) BPR.

Pelatihan ini didesain dalam tataran praktek mengenai penyusunan laporan tata kelola, termasuk bagaimana mengisi "Kertas Kerja Penilaian Tata Kelola" sesuai dengan SEOJK No.05/2016, disertai dengan pembahasan teori dan dasar hukum yang menjadi dasar pelaporan ini.

Berdasarkan hal tersebut, dengan ini Infobank Institute bekerjasama dengan PERBARINDO sebagai pusat pengembangan SDM di Jasa Keuangan, terutama BPR, bermaksud menyelenggarakan (Two) Days Training "Pelatihan Penyusunan Laporan Tata Kelola (GCG) Pada Bank Perkreditan Rakyat (BPR)". Workshop ini akan berisi *sharing* tata kelola GCG yang harus dilakukan BPR, untuk mencegah dari kemungkinan risiko yang terjadi.

Adapun acara tersebut akan diselenggarakan pada :

Hari/Tanggal	: Kamis-Jumat, 23-24 Februari 2017
Waktu	: Pukul 08.30 - 16.30 WIB
Tempat	: Hotel Santika BSD - Tangerang Selatan Teraskota Entertainment Center, CBD Lot VII B, Jalan Pahlawan Seribu, Serpong, Lengkong Gudang, Serpong, Kota Tangerang Selatan
Investasi Umum	: Rp. 3.400.000,-/ peserta (Tidak Menginap) : Rp. 3.800.000,-/ peserta (Menginap)

Investasi sudah termasuk :

1. Penginapan di kamar Hotel Santika BSD, tipe *Single Room* (*check in 22 Februari jam 13.00, check out 24 Februari 2017 jam 12.00*) untuk peserta yang memilih investasi opsi termasuk Menginap
2. Konsumsi untuk masing-masing peserta
3. Training kit (Tas, dan Blocknote) untuk setiap peserta
4. Sertifikat untuk setiap peserta
5. Penggandaan Materi untuk setiap peserta

TUJUAN PROGRAM

Adapun tujuan dari program ini adalah :

1. Dapat mengimplementasikan POJK No. 4/POJK.03/2015 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi BPR dan Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern BPR.
2. Memahami prinsip-prinsip dasar GCG.
3. Memahami potensi risiko dan cerdas mengelola risiko.
4. Mampu dalam pembuatan laporan tata kelola yang akan disampaikan oleh BPR kepada *stake holder*-nya.
5. Memiliki teknik tata kelola dan pengelolaan risiko serta dapat diantisipasi.

ESENSI PROGRAM

1. Sekilas regulasi Tata Kelola (*Good Corporate Governance*) BPR → POJK 04/2015
 - Kategorisasi BPR.
 - Direksi, Komisaris, dan Komite.
 - Minimum struktur organisasi BPR yang sesuai regulasi tata kelola.
2. Format Minimum Laporan Tata Kelola Yang Diperkirakan Regulator
 - Ruang lingkup tata kelola dan *self-assessment* penerapan tata kelola;
 - Hubungan kepemilikan dan keuangan direksi-komisaris-pemegang saham;
 - Paket remunerasi direksi dan komisaris;
 - Rasio gaji tertinggi dan terendah;
 - Frekuensi rapat Dewan Komisaris;
 - Jumlah *internal fraud* dan upaya penyelesaiannya;
 - Jumlah permasalahan hukum dan upaya penyelesaiannya;
 - Transaksi yang mengandung benturan kepentingan; dan
 - Pemberian dana *CSR* dan sumbangan politik (jumlah dan penerima).
 - Contoh-contoh Laporan *GCG* bank umum.
3. *Self-assesment* (Penilaian Sendiri) Pelaksanaan Tata Kelola BPR
 - 11 faktor penilaian.
 - Template kertas kerja *self-assesment*.
4. Latihan Praktek Mengisi Kertas Kerja *Self-assesment*
 - Menggunakan format MS-Excel.
5. Latihan Praktek Menyusun Laporan Final *GCG* BPR
 - Menggunakan format MS-Word
6. Summary & Discussion

TARGET PESERTA

Direksi dan Komisaris

Informasi lebih lanjut mengenai program ini, Bapak/Ibu dapat menghubungi DPP Perbarindo Telp 021-4261445, Fax 021-4261463 atau dengan Sdri Eni 0812-98484400, Sdr. Ridho 0812-10055850, email : dpp@perbarindo.or.id.

Kami berharap Bapak/Ibu dapat berpartisipasi pada program ini. Demikian disampaikan atas perhatian dan partisipasinya kami ucapkan terima kasih.

**RUNDOWN PELATIHAN
PENYUSUNAN LAPORAN TATA KELOLA (GCG)
23-24 FEBRUARI 2017**

No	WAKTU (HARI PERTAMA)	MATERI
1	08.30 - 10.00	Overview POJK 04/2015 (Tata Kelola BPR) <ul style="list-style-type: none"> • Pembahasan konsideran regulasi • Prinsip dasar GCG
2	10.00 - 10.15	Istirahat
3	10.15 - 12.00	<ul style="list-style-type: none"> • Direksi, Komisaris dan Komite • Minimum Struktur Organisasi BPR sesuai Regulasi Tata Kelola
4	12.00 - 13.00	Istirahat
5	13.00 - 15.00	Format Minimum Laporan Tata Kelola (GCG) <ul style="list-style-type: none"> • Ruang lingkup tata kelola dan <i>self-assessment</i> penerapan tata kelola; • Hubungan kepemilikan dan keuangan direksi-komisaris-pemegang saham; • Paket remunerasi direksi dan komisaris; • Rasio gaji tertinggi dan terendah; • Frekuensi rapat Dewan Komisaris; • Jumlah <i>internal fraud</i> dan upaya penyelesaiannya;
6	15.00 - 15.15	Istirahat
7	15.15 - 16.30	Format Minimum Laporan GCG (Lanjutan) <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah permasalahan hukum dan upaya penyelesaiannya; • Transaksi yang mengandung benturan kepentingan; dan • Pemberian dana CSR dan sumbangan politik (jumlah dan penerima). • Contoh-contoh Laporan GCG bank umum.

No	WAKTU (HARI KEDUA)	MATERI
1	08.30 - 10.00	<i>Self Assessment</i> Penerapan Tata Kelola BPR <ul style="list-style-type: none"> • 11 Faktor Penilaian GCG
2	10.00 - 10.15	Istirahat
3	10.15 - 12.00	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikasi kertas kerja penilaian GCG
4	12.00 - 13.00	Istirahat
5	13.00 - 15.00	Latihan Pengisian Kertas Kerja <i>Self Assessment</i> GCG <ul style="list-style-type: none"> • Pengisian menggunakan Ms. Excell
6	15.00 - 15.15	Istirahat
7	15.15 - 16.30	Praktek Penyusunan Laporan Final GCG BPR <ul style="list-style-type: none"> • Pengisian menggunakan Ms. Word

Trainer Profile

Zwei Munici, MM

Berlatar belakang ilmu keuangan & perbankan dari Program Magister Manajemen Universitas Indonesia. Praktisi Perbankan yang berpengalaman di bidang manajemen risiko, governance, perkreditan / pembiayaan baik di bank konvensional maupun syariah pada beberapa bank swasta nasional selama lebih dari 15 tahun dengan spesialisasi Governance, Compliance, Risk Management, Corporate / Wholesale Banking, Commercial / SME Banking, Consumer Banking, Trade Finance, Credit Risk Management, Credit Sales, Credit Processing.

Terlibat aktif dalam sosialisasi POJK Nomor 04/2015 terkait penerapan Tata Kelola BPR. Selain itu juga ikut membidani dan terlibat sebagai key person atas lahirnya 2 (dua) Unit Usaha Syariah (UUS) yaitu di PT Bank Niaga, Tbk. (tahun 2004) dan PT Bank Lippo Tbk. (tahun 2007), serta turut merevitalisasi UUS di PT Bank Permata, Tbk (tahun 2009).

Saat ini berprofesi sebagai "Consultant, Advisor, & Trainer for general and sharia banking & finance, especially in risk management-compliance, financing product policy & development, and marketing".